

ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПОЛОЖЕНИЕ

15.11.2021 № 1

г. Минск

о политике учреждения здравоохранения
«8-я городская клиническая стоматологическая
поликлиника» в отношении обработки персональных данных

Глава 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Учреждение здравоохранения «8-я городская клиническая стоматологическая поликлиника» (УЗ «8-я городская клиническая стоматологическая поликлиника»), выполняя требования статьи 17 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных» публикует в свободном доступе настоящую политику в отношении обработки персональных данных.

1.2. Цель упорядочения обращения с персональными данными – обеспечить права и свободы граждан при обработке персональных данных, сохранение конфиденциальности персональных данных и их защиту.

1.3. Основные понятия.

1.3.1. Персональные данные – любая информация, относящаяся к идентифицированному физическому лицу или физическому лицу, которое может быть идентифицировано.

1.3.2. Оператор персональных данных, оператор – УЗ «8-я городская клиническая стоматологическая поликлиника», самостоятельно или совместно с другими лицами организующее или осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки данных, подлежащих обработке, действия и операции, совершаемые с персональными данными.

1.3.3. Обработка персональных данных – любое действие или совокупность действий, совершаемые с персональными данными, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, предоставление, удаление персональных данных.

1.3.4. Субъект персональных данных или субъект – физическое лицо, в отношении которого осуществляется обработка персональных данных.

1.3.5. Обработка персональных данных с использованием средств автоматизации - обработка персональных данных с помощью средств

вычислительной техники, при этом такая обработка не может быть признана осуществляемой исключительно с использованием средств автоматизации только на том основании, что персональные данные содержатся в информационной системе персональных данных либо были извлечены из нее.

1.3.6. Обработка персональных данных без использования средств автоматизации - действия с персональными данными, такие как использование, уточнение, распространение, уничтожение, осуществляемые при непосредственном участии человека, если при этом обеспечиваются поиск персональных данных и (или) доступ к ним по определенным критериям (картотеки, списки, базы данных, журналы и др.).

1.3.7. Распространение персональных данных - действия, направленные на ознакомление с персональными данными неопределённого круга лиц.

1.3.8. Предоставление персональных данных - действия, направленные на ознакомление с персональными данными определенных лица или круга лиц.

1.3.9. Блокирование персональных данных - прекращение доступа к персональным данным без их удаления.

1.3.10. Удаление персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить персональные данные в информационных ресурсах (системах), содержащих персональные данные, и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

1.3.11. Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

1.3.12. Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства.

1.3.13. Физическое лицо, которое может быть идентифицировано - физическое лицо, которое может быть прямо или косвенно определено, в частности через фамилию, собственное имя, отчество, дату рождения, идентификационный номер либо через один или несколько признаков, характерных для его физической, психологической, умственной, экономической, культурной или социальной идентичности.

Глава 2

КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. УЗ «8-я городская клиническая стоматологическая поликлиника» обрабатывает персональные данные следующих субъектов персональных данных:

2.1.1. Работников, бывших работников, кандидатов (соискателей) на замещение вакантных штатных единиц и для использования обязанностей временно отсутствующих работников, а также родственников работников.

2.1.2. Пациентов (их представителей) и контрагентов – физических лиц.

2.1.3. Представителей или работников, контрагентов – юридических лиц.

2.1.4. Граждан, выполняющих работу по гражданско-правовым договорам.

2.1.5. Иных субъектов, взаимодействие которых с Оператором создаёт необходимость обработки персональных данных.

Глава 3

СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Содержание и объем персональных данных каждой категории субъектов определяется необходимостью достижения конкретных целей их обработки, а также необходимостью Оператора реализовать свои права и обязанности, а также права и обязанности соответствующего субъекта.

3.2. Персональные данные родственников работников включают:

- фамилию, имя, отчество;
- дату рождения;

3.3. Персональные данные кандидатов (соискателей) на рабочие места включают:

- фамилию, имя, отчество (а также все предыдущие фамилии);
- дату и место рождения;
- гражданство;
- паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, и др.);
- данные свидетельства о рождении (номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, и др.);
- пол;
- сведения о семейном положении и составе семьи с указанием фамилий, имён и отчеств членов семьи, даты рождения, места работы и (или) учёбы;
- сведения о регистрации по месту жительства (включая адрес, дату регистрации);
- сведения о месте фактического проживания;

- номер и серия страхового свидетельства государственного социального страхования;
- данные об образовании, повышении квалификации и профессиональной переподготовке, учёной степени, учёном звании;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- сведения о трудовой деятельности (включая стаж и опыт работы, данные о занятости с указанием должности, подразделения, сведений о работодателе и др.);
- специальность, профессия, квалификация;
- сведения о воинском учёте;
- сведения медицинского характера (в случаях, предусмотренных законодательством);
- биометрические персональные данные;
- сведения о социальных льготах и выплатах;
- контактные данные;
- сведения о награждениях и поощрениях;
- иные данные, которые могут быть указаны в резюме или анкете кандидата.

3.4. Персональные данные работников и иных представителей Оператора включают:

- фамилию, имя, отчество (а также все предыдущие фамилии);
- дату рождения;
- гражданство;
- паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, - дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, и др.);
- данные виз и иных документов миграционного учёта;
- пол;
- сведения о месте пребывания;
- биометрические персональные данные;
- сведения о социальных льготах и выплатах;
- контактные данные;
- иные данные, необходимые для исполнения взаимных прав и обязанностей.

3.5. Персональные данные работников и иных представителей контрагентов - юридических лиц включают:

- фамилию, имя, отчество;
- паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, и др.);

- сведения о регистрации по месту жительства (включая адрес, дату регистрации);
- контактные данные;
- должность;
- иные данные, необходимые для исполнения взаимных прав и обязанностей между Оператором и контрагентом.

3.6. Персональные данные пациентов и контрагентов - физических лиц включают:

- фамилию, имя, отчество;
- гражданство;
- паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, - дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, и др.);
- сведения о регистрации по месту жительства (включая адрес, дату регистрации);
- реквизиты банковского счета;
- сведения о социальных льготах и выплатах;
- страховой полис;
- иные данные, необходимые для исполнения взаимных прав и обязанностей между Оператором и контрагентом.

3.7. Персональные данные иных субъектов включают:

- фамилию, имя, отчество;
- контактные данные;
- паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, и др.);
- свидетельство о государственной регистрации;
- сведения о регистрации по месту жительства (включая адрес, дату регистрации);
- номер и серию страхового свидетельства государственного социального страхования;
- данные об образовании, повышении квалификации и профессиональной переподготовке, учёной степени, учёном звании;
- реквизиты банковского счета;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- специальность, профессию, квалификацию;
- иные данные, необходимые для исполнения взаимных прав и обязанностей между Оператором и субъектом.

Глава 4

ПРИНЦИПЫ И ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Обработка персональных данных субъектов основывается на следующих принципах:

4.1.1. персональные данные обрабатываются в соответствии с Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных» и иными актами законодательства;

4.1.2. персональные данные обрабатываются с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных» и иными законодательными актами;

4.1.3. обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее заявленных законных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с первоначально заявленными целями их обработки;

4.1.4. содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям их обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

4.1.5. обработка персональных данных должна носить прозрачный характер. В этих целях субъекту персональных данных в случаях, предусмотренных Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных», предоставляется соответствующая информация, касающаяся обработки его персональных данных;

4.1.6. оператор обязан принимать меры по обеспечению достоверности обрабатываемых им персональных данных, при необходимости обновлять их;

4.1.7. хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных.

4.2. Персональные данные субъектов персональных данных обрабатываются в следующих целях:

4.2.1. выполнение функций, полномочий и обязанностей, возложенных на Оператора законодательством Республики Беларусь и международными договорами Республики Беларусь;

4.2.2. предоставление родственникам работников льгот и компенсаций;

4.2.3. выявление конфликта интересов;

4.2.4. рассмотрение возможности трудоустройства кандидатов;

4.2.5. ведение кадрового резерва;

- 4.2.6. проверка кандидатов (в том числе их квалификации и опыта работы);
 - 4.2.7. организация и сопровождение деловых поездок;
 - 4.2.8. проведение мероприятий и обеспечение участия в них субъектов персональных данных;
 - 4.2.9. обеспечение безопасности, сохранение материальных ценностей и предотвращение правонарушений;
 - 4.2.10. выпуск доверенностей и иных уполномочивающих документов;
 - 4.2.11. ведение переговоров, заключение и исполнение договоров;
 - 4.2.12. проверка контрагента;
 - 4.2.13. реклама и продвижение услуг, в том числе предоставление информации об услугах Оператора;
 - 4.2.14. обработка обращений с претензиями и информацией по качеству услуг;
 - 4.2.15. обработка обращений о негативных явлениях и побочных эффектах;
 - 4.2.16. иные цели, направленные на обеспечение соблюдения трудовых договоров, законов и иных нормативных правовых актов.
- 4.3. Персональные данные обрабатываются исключительно для достижения одной или нескольких указанных законных целей. Если персональные данные были собраны и обрабатываются для достижения определенной цели, для использования этих данных в других целях необходимо поставить в известность об этом субъекта персональных данных и, в случае необходимости, получить новое согласие на обработку.
- 4.4. Персональные данные могут обрабатываться в иных целях, если это необходимо в связи с обеспечением соблюдения законодательства.

Глава 5

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. В УЗ «8-я городская клиническая стоматологическая поликлиника» организована система конфиденциального делопроизводства. Система обеспечивает создание, движение и хранение документов по личному составу и иных документов, содержащих персональные данные, таким образом, чтобы исключить несанкционированное использование этих сведений.

5.2. Доступ к персональным данным в УЗ «8-я городская клиническая стоматологическая поликлиника» имеют только те лица, кому это необходимо для исполнения должностных (трудовых) обязанностей. Работники получающие доступ к персональным данным, определяются приказом главного врача УЗ «8-я городская клиническая стоматологическая

поликлиника». Они проходят процедуру допуска, в процессе которой обучаются методам и способам безопасной обработки персональных данных.

5.3. Права, обязанности и ответственность работников, обрабатывающих персональные данные в УЗ «8-я городская клиническая стоматологическая поликлиника», закрепляются в их должностных (рабочих) инструкциях и (или) трудовых договорах (контрактах). Они дают отдельное письменное обязательство о соблюдении порядка обработки персональных данных, в т.ч. после увольнения их из УЗ «8-я городская клиническая стоматологическая поликлиника».

5.4. За нарушение правил обработки персональных данных, ставших им известными по работе, работники привлекаются к дисциплинарной ответственности вплоть до увольнения по пункту 10 части первой статьи 47 Трудового кодекса Республики Беларусь.

5.5. УЗ «8-я городская клиническая стоматологическая поликлиника» хранит персональные данные в рамках конфиденциального делопроизводства в порядке, исключающем их утрату или неправомерное использование.

5.5.1. При достижении целей обработки персональные данные уничтожаются. Исключения:

- персональные данные должны храниться длительное время в силу требований нормативных правовых актов;
- кандидат на работу желает остаться в кадровом резерве.

5.6. УЗ «8-я городская клиническая стоматологическая поликлиника» передаёт персональные данные в порядке, установленном законодательством. Персональные данные передаются только с письменного согласия субъекта за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

5.7. Трансграничная передача персональных данных запрещается, если на территории иностранного государства не обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных, за исключением случаев, когда:

5.7.1. дано согласие субъекта персональных данных при условии, что субъект персональных данных проинформирован о рисках, возникающих в связи с отсутствием надлежащего уровня их защиты;

5.7.2. персональные данные получены на основании договора, заключённого (заключаемого) с субъектом персональных данных, в целях совершения действий, установленных этим договором;

5.7.3. персональные данные могут быть получены любым лицом посредством направления запроса в случаях и порядке, предусмотренных законодательством;

5.7.4. такая передача необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных или иных лиц, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

5.7.5. персональные данные обрабатываются в рамках исполнения международных договоров Республики Беларусь;

5.7.6. такая передача осуществляется органом финансового мониторинга в целях принятия мер по предотвращению легализации доходов, полученных преступным путём, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения в соответствии с законодательством;

5.7.7. получено соответствующее разрешение уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

Глава 6 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

6.1. Субъект персональных данных вправе:

6.1.1. в любое время без объяснения причин отозвать свое согласие посредством подачи оператору заявления в порядке, установленном ст.14 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных», либо в форме, посредством которой получено его согласие;

6.1.2. на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных, содержащей:

- наименование (фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется)) и место нахождения (адрес места жительства (места пребывания)) оператора;
- подтверждение факта обработки персональных данных оператором (уполномоченным лицом);
- его персональные данные и источник их получения;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- срок, на который дано его согласие;
- наименование и место нахождения уполномоченного лица, которое является государственным органом, юридическим лицом Республики Беларусь, иной организацией, если обработка персональных данных поручена такому лицу;
- иную информацию, предусмотренную законодательством;

6.1.3. требовать от оператора внесения изменений в свои персональные данные в случае, если они являются неполными, устаревшими или неточными. В этих целях субъект персональных данных подаёт оператору заявление в порядке, установленном ст.14 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О

защите персональных данных», с приложением соответствующих документов и (или) их заверенных в установленном порядке копий, подтверждающих необходимость внесения изменений в персональные данные;

6.1.4. получать от оператора информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно, если иное не предусмотрено Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных» и иными законодательными актами. Для получения указанной информации субъект персональных данных подает заявление оператору, которое должно содержать:

6.1.4¹. фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

6.1.4². дату рождения субъекта персональных данных;

6.1.4³. идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера - номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия оператору или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

6.1.4⁴. изложение сути требований субъекта персональных данных;

личную подпись либо электронную цифровую подпись субъекта персональных данных;

6.1.5. требовать от оператора бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных» и иными законодательными актами. Для реализации указанного права субъект персональных данных подаёт оператору заявление в порядке, установленном Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных»;

6.1.6. обжаловать действия (бездействие) и решения оператора, нарушающие его права при обработке персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц.

6.2. Субъект персональных данных обязан:

6.2.1. представлять Оператору достоверные персональные данные;

6.2.2. своевременно сообщать Оператору об изменениях и дополнениях своих персональных данных;

6.2.3. осуществлять свои права в соответствии с законодательством Республики Беларусь и локальными правовыми актами Оператора в области обработки и защиты персональных данных;

6.2.4. исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Беларусь и локальными правовыми актами Оператора в области обработки и защиты персональных данных.

6.3. Оператор вправе:

6.3.1. устанавливать правила обработки персональных данных в учреждении, вносить изменения и дополнения в Положение, самостоятельно в рамках требований законодательства разрабатывать и применять формы документов, необходимых для исполнения обязанностей оператора;

6.3.2. осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Республики Беларусь и локальными правовыми актами Оператора в области обработки и защиты персональных данных.

6.4. Оператор обязан:

6.4.1. разъяснять субъекту персональных данных его права, связанные с обработкой персональных данных;

6.4.2. получать согласие субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных» и иными законодательными актами;

6.4.3. обеспечивать защиту персональных данных в процессе их обработки;

6.4.4. представлять субъекту персональных данных информацию о его персональных данных, а также о представлении его персональных данных третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных» и иными законодательными актами;

6.4.5. вносить изменения в персональные данные, которые являются неполными, устаревшими или неточными, за исключением случаев, когда иной порядок внесения изменений в персональные данные установлен законодательными актами либо если цели обработки персональных данных не предполагают последующих изменений таких данных;

6.4.6. прекращать обработку персональных данных, а также осуществлять их удаление или блокирование (обеспечивать прекращение обработки персональных данных, а также их удаление или блокирование уполномоченным лицом) при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных» и иными законодательными актами;

6.4.7. уведомлять уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о нарушениях систем защиты персональных данных незамедлительно, но не позднее 3 рабочих дней после того, как оператору стало известно о таких нарушениях, за исключением случаев, предусмотренных уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных;

6.4.8. осуществлять изменение, блокирование или удаление недостоверных или полученных незаконным путём персональных данных субъекта персональных данных по требованию уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, если иной порядок внесения изменений в персональные данные, их блокирования или удаления не установлен законодательными актами;

6.4.9. исполнять иные требования уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных об устранении нарушений законодательства о персональных данных;

6.4.10. исполнять иные обязанности, предусмотренные Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных» и иными законодательными актами.

Глава 7 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Лица, виновные в нарушении Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных», несут ответственность, предусмотренную законодательными актами.

7.2. Работники и иные лица, виновные в нарушении настоящей Политики, а также законодательства Республики Беларусь в области персональных данных, могут быть привлечены к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Республики Беларусь, а также могут быть привлечены к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.